

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

NOMBRE COMPLETO	ALEJANDRA ELIZABETH LEMUS CASTELLANOS
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2025
NUMERO DE CONTRATO	256-029-2025
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL PETÉN

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Petén de personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Petén.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en las gestiones de trámites legales y administrativos del -CONAP-.
- b) Apoyar en la procuración y el debido seguimiento a las acciones legales en materia penal, civil, administrativas y laborales en apoyo a la Dirección Regional Petén.
- c) Apoyar en la realización de las actividades de ámbito legal de la Dirección Regional Petén.
- d) Apoyar en el análisis e interpretación de disposiciones legales que rigen en el ámbito de la Regional Petén, para el buen manejo de las áreas protegidas.
- e) Apoyar con el proceso de consultas presentadas en ventanilla única de la Dirección Regional Petén, relacionadas a los requisitos legales de expedientes administrativos.

- f) Apoyar en el análisis, clasificación y revisión de documentos contenidos en expedientes de procesos administrativos presentados ante la Dirección Regional Petén.
- g) Apoyar en la atención a usuarios vía telefónica, en temas y procedimientos relacionados con fines de la Dirección Regional Petén.
- h) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo de la materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en la redacción y análisis de 01 dictamen, resolución y providencia, los cuales pertenecen al expediente 11,655, a nombre de Forestal Ceibal.
- b) Apoyé en la redacción y análisis de 01 dictamen, resolución y providencia no. 978-2024, los cuales pertenecen al expediente DRP-286-2024, a nombre de Edwin Estuardo Vaides López.
- c) Apoyé en la redacción y análisis de 01 dictamen, resolución y providencia, los cuales pertenecen al expediente no. DRP-410-2024, a nombre de Baren Comercial.
- d) Apoyé en la redacción y análisis de 01 dictamen, resolución y providencia, los cuales pertenecen al expediente no. DRP-423-2024, a nombre de OMYC.
- e) Apoyé en la redacción y análisis de 01 dictamen, resolución y providencia, los cuales pertenecen al expediente no. DRP-441-2024, a nombre de CUSTOSEL.
- f) Apoyé en la redacción y análisis de 01 dictamen, opinión y contrato, los cuales pertenecen al expediente no. DRP-503-2024, proyecto denominado "SUPERMARKET".
- g) Apoyé en la redacción y análisis de 01 dictamen, resolución y providencia, los cuales pertenecen al expediente no. DRP-544-2025, a nombre de la entidad Sociedad Civil Selva Maya del Norte, el cual consiste en el Plan Operativo Anual Forestal 2025.
- h) Apoyé en la redacción y análisis de 01 dictamen, resolución y providencia, los cuales pertenecen al expediente no. DRP-SRP-067-2024, a nombre de la señora Mirna Consuelo Roque Leiva.
- i) Apoyé en la redacción y análisis de 01 dictamen, resolución y providencia, los cuales pertenecen al expediente no. DRP-496-2024, a nombre de AFISAP.

- j) Apoyé en la redacción y análisis de 01 dictamen, resolución y providencia, los cuales pertenecen al expediente no. DRP-SRP-083-2024, a nombre de Hilario Tut Guc.
- k) Apoyé en la redacción y análisis de 01 dictamen, resolución y providencia, los cuales pertenecen al expediente no. Central-278-2024, a nombre de Juan Pablo Herrera García.
- l) Apoyé en la redacción y análisis de 01 dictamen, resolución y providencia, los cuales pertenecen al expediente no. DRP-SRP-073-2024, a nombre del señor Vyron Geovany Cortéz Castillo.
- m) Apoyé en la redacción y análisis de 01 opinión y contrato administrativo para el cumplimiento de condiciones, normas de operación y garantías ambientales, los cuales pertenecen al expediente no. DRP-111-2025, a nombre de la Municipalidad de La Libertad.
- n) Apoyé en la redacción y análisis de 01 resolución, de renovación de regencia a nombre de Jasmyn Liseth Hidalgo Ayuso.
- o) Apoyé en la redacción y análisis de 05 providencias, las cuales fueron a favor de expedientes de requisitos de los diferentes planes de manejo que maneja esta institución.

F.

Alejandra Elizabeth Lemus Castellanos
Servicios Técnicos

Vo.Bo.

Lic. Juan José Berges Lima
Jefe de Asesoría Jurídica
CONAP, Región VIII, Petén

